ФОРМА

Руководителю
Органа охраны [[1]](#footnote-1)

(адрес Органа охраны)

от ,

(наименование юр. лица с указанием его организационно-правовой формы или фамилия, имя, отчество – для физического лица)

Адрес (местонахождение) заявителя:

(улица, дом, корп., строение)

(город, район, область или республика, индекс)

(адрес электронной почты [[2]](#footnote-2))

(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ[[3]](#footnote-3)**

**о предоставлении государственной услуги по согласованию проектной
документации на проведение работ по сохранению объекта культурного
наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения[[4]](#footnote-4) (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается
Правительством Российской Федерации)**

Прошу согласовать проектную документацию на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения4 (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации):

|  |
| --- |
|  |

(наименование объекта культурного наследия)

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

|  |
| --- |
|  |

(субъект Российской Федерации)

|  |
| --- |
|  |

(город)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |  | д. |  | корп./стр. |  |

Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения4 (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) разработана:

|  |
| --- |
|  |

(наименование проектной документации)

|  |
| --- |
|  |

(состав проектной документации)

Организация-разработчик проектной документации:

|  |
| --- |
|  |

(наименование, организационно-правовая форма юридического лица (фамилия, имя, отчество – для физического лица)

Адрес места нахождения организации:

|  |
| --- |
|  |

(субъект Российской Федерации)

|  |
| --- |
|  |

(город)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |  | д. |  | корп./стр. |  | офис |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведения о Лицензии на осуществление деятельности по сохранению объекта культурного | Регистрационный номер |  |
| Дата выдачи |  |

наследия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведения о Задании на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия: | Регистрационный номер |  |
| Дата выдачи |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный представитель: |  |
|  | (фамилия, имя, отчество) |

|  |  |
| --- | --- |
| Контактный телефон: (включая код города) |  |

Прошу принятое решение (нужное отметить – “V”):

|  |  |
| --- | --- |
|  | выдать лично на руки [[5]](#footnote-5) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | направить по почте |

**Приложение:**[[6]](#footnote-6)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного | в 2 экз. на |  | л. |
|  | наследия | электронный |
|  |  | носитель |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы |  |
|  | проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного | в 2 экз. на |  | л. |
|  | наследия | электронный |
|  |  | носитель |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление | в 1 экз. на |  | л. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Должность) |  | (Подпись) | **М.П.**[[7]](#footnote-7) | (Ф.И.О. полностью) |

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование Органа охраны согласно приложению № 1 к Регламенту. [↑](#footnote-ref-1)
2. При наличии. [↑](#footnote-ref-2)
3. Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем. [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается категория историко-культурного значения объекта культурного наследия. [↑](#footnote-ref-4)
5. Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке. [↑](#footnote-ref-5)
6. Нужное отметить – “V”. [↑](#footnote-ref-6)
7. При наличии печати. [↑](#footnote-ref-7)